



«Принято»
Советом Учреждения
Председатель Совета
Учреждения

 М.Л. Соломатин
Протокол от 25.08.2020г. №4

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
д/с «Колосок» п. Лев Толстой
С.М. Мурыгина


Приказ от 26.08.2020г. №203

Положение о филиалах

*Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
«Колосок» п. Лев Толстой Лев толстовского
муниципального района Липецкой области
(в новой редакции)*

I. Общие положения

1.1. Филиалы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Колосок» п. Лев Толстой Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области в с. Гагарино, в с. Топки (далее - филиал) – это обособленные подразделения Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Колосок» п. Лев Толстой Лев-Толстовского муниципального района Липецкой (далее - Учреждение), расположенные вне места его нахождения и осуществляющие постоянно все его функции или их часть.

1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности Учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.

1.4. Филиал с согласия руководителя Учреждения может иметь печать.

II. Создание, реорганизация и ликвидация филиала.

Структура филиала

2.1. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Филиал создается для ведения образовательной деятельности при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям.

2.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает Учреждение на основании ходатайства руководителя Учреждения.

2.4. Наименование филиалов:

Филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Колосок» п. Лев Толстой Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области в с. Гагарино;

Филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Колосок» п. Лев Толстой Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области в с. Топки.

2.5. Местонахождение (адрес) филиалов:

филиал в с. Гагарино: 399878, Липецкая обл., Лев-Толстовский район с. Гагарино, ул. Лесная д.11;

филиал в с. Топки: 399877, Липецкая обл., Лев-Толстовский район, с. Топки, ул. Советская, д. 8.

2.6. Филиал может быть переименован Учреждением на основании ходатайства руководителя Учреждения.

2.7. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты вносятся в Устав Учреждения в установленном порядке.

2.8. Филиал может иметь в своей структуре подразделения, отделения и группы.

III. Управление филиалом

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Учреждения.

3.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет ответственное лицо за работу филиала, назначаемый приказом руководителя Учреждения из числа работников, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 2 лет, или высшее (среднее) профессиональное образование и дополнительную подготовку в области теории и практики менеджмента и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

3.3. Ответственное лицо за работу филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени Учреждения, за подписью руководителя Учреждения или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами.

3.4. Ответственное лицо за работу филиала на основании доверенности:

- обеспечивает функционирование филиала;
- решает вопросы хозяйственной деятельности филиала;
- дает указания работникам филиала;
- представляет отчет о деятельности филиала в образовательное

Учреждение;

- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией и действующим законодательством РФ.

IV. Образовательная деятельность филиала

4.1. Филиал, осуществляющий дошкольную образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

4.2. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

4.3. Организация приема детей в филиал осуществляется ответственным лицом за работу филиала в порядке, определяемом правилами приема детей в Учреждение.

4.4. При приеме документов от родителей (законных представителей) детей, поступающих в филиал, филиал обязан ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.5. Взаимоотношения между филиалом и родителями (законными представителями) регулируется договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе

воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в филиале, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательном учреждении.

4.6. Зачисление в состав воспитанников филиала осуществляется приказом руководителя Учреждения.

4.7. Отчисление детей из филиала осуществляется в соответствии с Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) Учреждения.

V. Имущество, финансирование и учет

5.1. Имущество, используемое филиалом, находится в оперативном управлении Учреждения и учитывается отдельно от другого имущества Учреждения на балансе филиала.

5.2. Работники филиала обязаны принимать меры для сохранности, бережного использования имущества в соответствии с его назначением.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности филиала осуществляется посредством выделения бюджетных ассигнований Учреждению и регламентируется Уставом Учреждения.

5.4. Порядок создания и ликвидации филиала определяется действующим законодательством, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

5.5. Иные вопросы, не отраженные в настоящем Положении регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и нормативными правовыми актами Учреждения.