

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
д/с «Колосок» п. Лев Толстой

С.М. Мурыгина

**Дорожная карта реализации целевой модели наставничества
в МБДОУ д/с «Колосок» п. Лев Толстой
на 2023– 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и мероприятия	Срок	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1.1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества: - Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»; - Распоряжения правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р (в ред. от 20.08.2021) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»; - Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, 2021г.	Август – сентябрь 2023	Методист, педагоги
		1.2. Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август 2023	заведующий

		1.3. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 41 города Ставрополя»; - назначение куратора внедрения целевой модели наставничества, реализации программ наставничества (издание приказа).	Сентябрь 2023	заведующий
2	Формирование банка наставляемых	2.1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Август 2023	заведующий, куратор
		2.2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2023	заведующий, куратор
3	Формирование банка наставников	3.1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБДОУ д/с № 86, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Август 2023	заведующий, куратор
		3.2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2023	заведующий, куратор
4	Отбор и обучение	4.1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников: - проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы	Сентябрь 2023	заведующий, куратор
		4.2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Сентябрь 2023	заведующий, куратор
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	5.1. Формирование наставнических пар / групп: - анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых; - организация групповой встречи наставников и наставляемых. - проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи; - анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пар.	Сентябрь 2023	заведующий, куратор

		<p>5.2. Закрепление наставнических пар: - издание приказов о закреплении наставнических пар \ групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары / группы; издание приказа «Об утверждении персонализированных программ наставничества».</p>	Сентябрь 2023	заведующий, куратор
--	--	---	------------------	------------------------